

## ***Effectief communiceren***

---

### ***Werkwijze:***

De training is er op gericht om middels een individueel Coaching traject de communicatievaardigheden en de assertiviteit te ontwikkelen.  
Het traject is verdeeld over 5 tot 8 sessies ( afhankelijk van duur)

### ***Doel:***

Persoonlijke communicatieve vaardigheden en assertiviteit verbeteren.

### ***Inhoud:***

- Vaststellen van de persoonlijke leerdoelen.
- Communicatie, wat is dat?
- Inzicht in eigen gedrag en uitstraling.
- Verbale en non verbale communicatie.
- Feedback, hoe ga je hier mee om?
- Rollen en posities tijdens de communicatie.
- Assertief reageren, hoe doe je dat?

### ***Bestemd voor:***

- Diverse functies binnen het bedrijf.
- Binnen en buitendienst.
- Front en back officemedewerkers.

### ***Duur van de training:***

5 tot 8 sessies.